

ДОГОВОР № 12

о взаимоотношении сторон и закреплении в оперативное управление муниципального имущества Кашарского района, Ростовской области за МБДОУ Нижне-Калиновским детским садом № 15 «Улыбка», расположенного по адресу: Россия. 346203, с. Лысогорка, пер. Мельничный 4, Кашарский р-н, Ростовская область.

«01» января 2012 года

сл. Кашары

Администрация Кашарского района, Ростовской области, как представитель собственника муниципального имущества МО «Кашарский район», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Заместителя Главы Администрации района по экономическим вопросам Бабцовой Валентины Степановны действующего на основании Устава муниципального образования «Кашарский район» и доверенности №1821 от 27.10.2011г. и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Нижне-Калиновский детский сад № 15 «Улыбка», именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице её руководителя Дворниковой Елены Александровны, действующей на основании Устава этого учреждения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор определяет порядок закрепления муниципального имущества за Учреждением, взаимоотношения сторон, взаимные обязанности Администрации и Учреждения.

1.2. Администрация передаёт, а Учреждение принимает в оперативное управление муниципальное имущество, здания, сооружения, оборудование, мебель, прочие основные средства балансовой стоимостью по состоянию на «01» января 2012 года, в сумме 777 365 руб. 67 коп. (Семьсот семьдесят семь тысяч триста шестьдесят пять рублей 67 копеек). (Приложения № 1; № 2)

1.3. ИМУЩЕСТВО ПЕРЕДАЁТСЯ НА СРОК СУЩЕСТВОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. Передача имущества Учреждению в оперативное управление не влечёт за собой передачу права собственности на это имущество.

1.4. Имущество считается переданным Учреждению в оперативное управление с момента подписания настоящего договора.

II. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Использовать имущество в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждения и настоящим Договором.

2.1.2. Сохранять прежний профиль Учреждения.

2.1.3. Содержать закреплённое за Учреждением имущество в исправном и пригодном для использования состоянии на срок действия настоящего договора.

2.1.4. Обеспечить эффективное использование закреплённых объектов, сохранность передаваемого имущества, в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

2.1.5. Выполнять обязательства, вытекающие из требований действующего законодательства Р.Ф. и заключённых договоров, в т. ч. с собственником имущества - Администрацией Кашарского района.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Осуществлять право использования муниципального имущества.

2.2.2. Осуществлять деятельность, определённую Уставом Учреждения.

III. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Администрация обязана:

3.1.1. Передать имущество Учреждению в составе, соответствующем условиям настоящего Договора.

3.1.2. Строго соблюдать условия Договора, не допускать никаких дополнительных ограничений, правомочий Учреждения по использованию имущества, закреплённого за Учреждением по настоящему договору.

3.1.3. Осуществлять контроль за эффективностью использования муниципального имущества, передаваемого Учреждению в оперативное управление, следить за рациональным использованием этого имущества, соблюдением Учреждением требований действующего законодательства и настоящего Договора.

3.2. Администрация имеет исключительное право:

3.2.1. Как собственник, распоряжаться муниципальным имуществом закреплённым за Учреждением, в том числе решает вопросы сдачи в аренду закреплённого за Учреждением имущества, его отчуждение, списание и прочие.

3.2.2. В одностороннем порядке, расторгнуть договор в случае недобросовестного исполнения Учреждением обязательств по этому договору.

IV. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Администрация не вмешивается в финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, кроме как по установленным законодательством основаниям и в пределах настоящего договора.

4.2. Администрация не несёт ответственности по обязательствам Учреждения, как и Учреждение не отвечает по обязательствам Администрации.

4.3. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут гражданскую и административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Р.Ф.

У. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Взаимоотношения сторон не урегулированные настоящим Договором регламентируются действующим законодательством Р.Ф.

5.2. Имущественные споры, возникающие в ходе реализации настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством России, в добровольном или же в судебном порядке.

УІ. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ

6.1. Досрочное изменение Договора, порядок его расторжения и прекращение допускается по соглашению сторон, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, и в случаях нарушений требований настоящего Договора. (см. п. 3.2.2.).

6.2. За пределами исполнения обязательств по Договору, Учреждение полностью свободно в своей деятельности.

6.3. Пролонгация договора не предусмотрена.

6.4. Условия договора могут быть пересмотрены досрочно по предложению одной из сторон в случае, если в период действия договора существенно изменяются обстоятельства хозяйствования и организационно-экономической деятельности сторон и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Р.Ф.

6.5. Перемена собственника не является основанием для расторжения договора. Изменения условий договора согласовываются с правопреемниками.

6.6. Срок действия договора устанавливается на период действия Учреждения с момента заключения настоящего Договора.

6.7. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, договор вручается: 1 экз. Администрации (владелец и передающая сторона) и 2 экз. Учреждению (принимающая сторона). Договор вступает в силу с момента его подписания. Неотъемлемой частью договора является Акт приёма-передачи муниципальной собственности.

УІІ. НАИМЕНОВАНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОЧТОВЫЕ АДРЕСА СТОРОН

7.1. «Администрация Кашарского района». Адрес: Россия. 346200. Ростовская область, Кашарский район, с. Кашары ул. Ленина №58. Реквизиты: ИНН-6115005550, КПП- 611501001 УФК по Ростовской области (Администрация Кашарского района) л/с- 03583111080, р/с- 402048103000000000103, БИК - 046015001, ГРКЦ ГУ банка России по Ростовской области г. Ростов-на-Дону. ОКПО- 04039565, ОКОГУ- 01008,

ОКФС- 14, ОКОПФ- 82, ОКОНХ- 97600, ОКВЭД- 75.11.31, ОКАТО- 1160224830, ОКДП- 75 11 000.

7.2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Нижне-Калиновский детский сад № 15 «Улыбка» (МБДОУ Нижне-Калиновский д/с № 15 «Улыбка»). Адрес: Россия, 346203, с.Лысогорка, пер.Мельничный 4, Кашарский р-н, Ростовская область, ИНН 6115902207, КПП 611501001, р/с 407038103000000000103, БИК 046015602, ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области, г.Ростов-на-Дону. ОКПО- 71927551, ОКОГУ- 49007, ОКФС- 14, ОКОПФ- 81, ОКОНХ- 92400, ОКВЭД- 80.10.1, ОКАТО- 60224830000.

что и удостоверяется:

Заместитель Главы
Администрации района по
экономическим вопросам

Заведующий МБДОУ
Нижне-Калиновский
д/с № 15 «Улыбка»



В.С. Бабцова



Е.А. Дворникова

(Приложение к договору №1 от «01» января 2012г.
О закреплении муниципального имущества в
оперативное управление).

А К Т № 1

приёма-передачи в оперативное управление МБДОУ Нижне-Калиновский детский сад № 15 «Улыбка» имущества, находящегося в муниципальной собственности Кашарского района.

« 12 » января 2015 года

сл. Кашары

1. Настоящий акт приёма-передачи составлен в том, что Администрация Кашарского района, Ростовской области, в лице Заместителя Главы Администрации района по экономическим вопросам Бабцовой Валентины Степановны действующего на основании Устава муниципального образования «Кашарский район» и доверенности №1821 от 27.10.2011г. передает, а Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Нижне-Калиновский детский сад № 15 «Улыбка», в лице её руководителя Дворниковой Елены Александровны, действующей на основании Устава этого учреждения, принимает в оперативное управление муниципальное имущество – здания, сооружения, оборудование, автотранспорт, оргтехнику и другие основные средства, балансовая стоимость которых по состоянию на «01» января 2012 года составляет 777 365 руб. 67 коп. (Семьсот семьдесят семь тысяч триста шестьдесят пять рублей 67 копеек).

2. Передаваемое муниципальное имущество находится в удовлетворительном состоянии.

Заместитель Главы Администрации
района по экономическим вопросам
м.п.

Передал:

 В.С. Бабцова

Заведующий МБДОУ
Нижне-Калиновский
д/с № 15 «Улыбка»
м.п.

Принял:

 Е.А. Дворникова



Обнов
итьНастр
ойка

Приложение N 2 к договору

от " 1 " 01 20 12 г.

№ 12 на закрепление муниципального
имущества в оперативное управление**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципального имущества находящегося в муниципальной собственности МО " Кашарский район"
и закрепляемого за

Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Нижне-Калиновский
детский сад N 15 " Улыбка" в оперативное управление

N п.п	Наименование объекта основных средств	Количес тво (ШТ)	Балансовая стоимость имущества		Примечание
			Стоимость 1 единицы основных средств (руб)	Общая стоимость (руб)	
1	2	3	4	5	6
1	Здание	1	628 143,39	628 143,39	
2	Дверь противопожарная	1	17 222,40	17 222,40	
3	Компьютер	1	30 325,09	30 325,09	
4	печь электрическая	1	10 500,00	10 500,00	
5	Стеллаж односторонний метал.	1	4 300,00	4 300,00	
6	ведро оцинкованное 108,00	1	108,00	108,00	
7	ведро оцинкованное 9л 108,00	1	108,00	108,00	
8	кресло	1	7 147,56	7 147,56	
9	Стеллаж двухсторонний метал.	1	5 800,00	5 800,00	
10	Стенка "Домик"	1	9 300,00	9 300,00	
11	Стиральная машина	1	3 060,00	3 060,00	
12	Стол дидактический	1	3 200,00	3 200,00	
13	Холодильник "Бирюса"	1	4 269,74	4 269,74	
14	Холодильник "Полис"	1	3 902,71	3 902,71	
15	Шкаф	1	4 513,58	4 513,58	
16	Шкаф	1	1 733,55	1 733,55	
17	Шкаф раздевалочный	1	3 742,69	3 742,69	
18	Шкаф раздевалочный	1	3 742,69	3 742,69	
19	Шкаф раздевалочный	1	3 742,69	3 742,69	
20	Шкаф раздевалочный	1	3 742,69	3 742,69	
21	Шкаф раздевалочный	1	3 742,69	3 742,69	
22	Шкаф раздевалочный	1	3 742,69	3 742,69	
23	контейнер под мусор 3500,00	1	3 500,00	3 500,00	
24	пылесос витек 3625,00	1	3 625,00	3 625,00	
25	стол разделочный 3000,00	1	3 000,00	3 000,00	
26	травокасилка 11150,51	1	11 150,51	11 150,51	
ИТОГО		26		777365,67	



ЗАВЕДУЮЩИЙ

Е. А.

Дворникова Е.А.